

๗๖

**ด่วนที่สุด**

กองนโยบายและแผน  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
เลขที่รับ 369  
วันที่ 10 มี.ค. 2563  
เวลา 13-27

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
เลขรับ 1019  
วันที่ 10 มี.ค. 2563  
เวลา 09:27u

ที่ นร ๐๗๐๒ / ว ๕๓



สำนักงบประมาณ

ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๗

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
ไปพลางก่อน (เพิ่มเติม)

เรียน **อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย**

อ้างถึง หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๒ / ว ๑๒๕ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงบประมาณได้แจ้งหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และวิธีปฏิบัติในการอนุมัติเงินจัดสรร การบริหารงบประมาณรายจ่าย และการหักงบประมาณรายจ่ายตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เพื่อหน่วยรับงบประมาณทราบและถือปฏิบัติ นั้น

บัดนี้ นายกรัฐมนตรีได้อนุมัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน (เพิ่มเติม) ตามที่สำนักงบประมาณเสนอ ตามมาตรา ๑๒ ของพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. ให้สำนักงบประมาณจัดสรรงบประมาณรายจ่ายให้หน่วยรับงบประมาณได้ไม่เกินสามในสี่ของแผนงานและรายการตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กรณีมีความจำเป็นต้องจัดสรรงบประมาณเกินกว่าหรือนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ข้างต้น ให้สำนักงบประมาณมีอำนาจจัดสรรงบประมาณได้ตามความจำเป็น แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณรายจ่ายแต่ละแผนงานและรายการ ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เฉพาะกรณีดังนี้

- (๑) เป็นรายจ่ายตามข้อผูกพันสัญญา และคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาล
- (๒) ต้องดำเนินการตามข้อตกลงที่รัฐบาลทำไว้กับรัฐบาลต่างประเทศ สถาบันการเงินระหว่างประเทศ หรือองค์การระหว่างประเทศ

(๓) สำหรับภารกิจพื้นฐานหรือมีความจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งหากไม่ดำเนินการจะเสียหายต่อการบริหารราชการแผ่นดิน

๒. รายการผูกพันงบประมาณรายจ่ายข้ามปีที่ได้ทำสัญญาก่อนหน้าผู้ผูกพันไว้แล้ว กรณีที่งบประมาณรายจ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับรายการดังกล่าว ไม่เพียงพอใช้จ่ายตามข้อผูกพันที่ต้องจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ใช้จ่ายจากงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น โดยให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของหน่วยรับงบประมาณ ซึ่งต้องหักออกจากแผนงานและรายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศใช้บังคับแล้ว

๓. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน (เพิ่มเติม) นอกเหนือจากที่กำหนดในข้อ ๑ และข้อ ๒ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้เดิม

/ เพื่อให้ ...

เพื่อให้การอนุมัติเงินจัดสรร การบริหารงบประมาณรายจ่าย และการหักงบประมาณรายจ่าย ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน (เพิ่มเติม) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงบประมาณจึงกำหนดวิธีปฏิบัติให้หน่วยรับงบประมาณดำเนินการ ดังนี้

๑) ให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยจัดทำตามที่ได้มีการใช้จ่ายจริงในไตรมาสที่ ๑ และพิจารณาตามความจำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายหรือก่อนนี้ ผูกพันในช่วงระยะเวลาที่เหลืออยู่ของไตรมาสที่ ๒ และไตรมาสที่ ๓ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ส่งให้ สำนักงบประมาณ อย่างช้าภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยใช้แนวทางการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ตามที่กำหนดในข้อ ๒ และข้อ ๓ ของวิธีปฏิบัติในการอนุมัติเงินจัดสรร การบริหารงบประมาณรายจ่าย และการหักงบประมาณรายจ่ายตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน

ทั้งนี้ วงเงินงบประมาณในการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เมื่อรวมวงเงินที่ได้ใช้จ่ายไปแล้วและที่จะต้องใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพัน จนสิ้นไตรมาสที่ ๓ ต้องไม่เกิน สามในสี่ (ร้อยละ ๗๕) ของแผนงานและรายการตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) สำหรับภารกิจพื้นฐานซึ่งต้องใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่นที่มีลักษณะงบลงทุน ที่ยังไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายในไตรมาสที่ ๑ และ ไตรมาสที่ ๒ หากรายการที่มีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นรายการที่มีวัตถุประสงค์เดียวกันกับที่เสนอ ขอดังงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้รับความเห็นชอบในชั้นการพิจารณาของ คณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไว้แล้ว ทั้งที่ขอดังงบประมาณไว้ภายใต้แผนงานเดิม และที่มีการย้ายหรือเปลี่ยนแผนงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้หน่วยรับงบประมาณสามารถเสนอไว้ในการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณตามข้อ ๑) ได้

๓) เมื่อสำนักงบประมาณให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แล้ว สำนักงบประมาณจะอนุมัติเงินจัดสรรให้หน่วยรับงบประมาณ ตามแผนงานและรายการ เพื่อให้หน่วยรับ งบประมาณใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันให้สอดคล้องกับแผนการปฏิบัติงานแผนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยหน่วยรับงบประมาณไม่ต้องยื่นคำขอรับการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณ แต่จะใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพัน ได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินจัดสรรแล้ว

๔) กรณีที่หน่วยรับงบประมาณมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณสำหรับรายการผูกพัน งบประมาณรายจ่ายข้ามปีที่ได้ทำสัญญาก่อนนี้ผูกพันไว้แล้ว แต่มีวงเงินงบประมาณรายจ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายการดังกล่าวไม่เพียงพอ สามารถขอใช้จ่ายจากงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉิน หรือจำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่าย เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) วิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้นี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของวิธีปฏิบัติในการอนุมัติเงินจัดสรร การบริหารงบประมาณรายจ่าย และการหักงบประมาณรายจ่ายตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ตามหนังสือที่อ้างถึง วิธีปฏิบัติอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้นี้ ให้ถือปฏิบัติตามที่กำหนดไว้เดิม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ



(นายเดชาวิวัฒน์ ณ สงขลา)  
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

กองกฎหมายและระเบียบ  
โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๕๑  
โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๔๓๖

รศ.ดร. นงนภณ ไชยกุลเกษ  
ที่ปรึกษาอธิบดีสำนักงานงบประมาณ  
และอธิบดีกองนิติการ  
รศ.ดร. นงนภณ ไชยกุลเกษ  
รศ.ดร. นงนภณ ไชยกุลเกษ  
๑๐ มี.ค. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิโชค จันทร์ย่อง)  
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย